



国際会議運営の4つの世界! ②

CS (当社) は、「4つの世界」をトータルサポート



① ウェブサイト・ポスター作成(広報活動)

国際会議・シンポジウムのウェブサイト当社が制作し、参加者申込を受付・管理します。

前会議の参加者リストをお持ちでしたら、広報活動を代行します(例: ポスターをデザイン・作成し、郵送・メール送付します)。



② 各種イベントの手配

企画・提案させていただいたユニークベニュー(下記の説明参照)実現へ向けて、会場の予約・価格交渉をします。バンケット・レセプションなどのイベントを含めた、国際会議運営業務を一括してお受けします。

※ ユニークベニューについて

海外の国際会議では、美術館や博物館をはじめ公的空間などを利用した、バンケット・レセプションの開催が一般的です。国際会議参加率を高めて、より良い国際会議にするため、ユニークベニュー発掘をお手伝いします。当社の過去のユニークベニューは、当社ウェブサイトをご覧ください。



ユニークベニュー例: 地元で水揚げされたマグロの解体ショー

③ 論文集(USB、CD、製本など)・プログラムの作成

論文集のデザインはもちろん、配布形態(USB、CD、製本など)もお好みに合わせます。

国際会議のウェブサイト原稿提出用のページを作成し、管理しますので、学会事務の負担を大幅に軽減できます。

各種資料の翻訳サービスもお受けします。



利用団体



実績 5カ国13地域での国際会議の運営経験

〒814-0012 福岡市早良区昭代2丁目5-24

お問い合わせは、お電話にて承ります。

TEL : 092-986-4867

詳しい内容は、<http://www.conferenceservice.jp>にて。